



英皇書院同學會小學

學校發展津貼計劃

二零零六至二零零七年度

英皇書院同學會小學
學校發展津貼計劃書
二零零六至二零零七年度

目錄

項目	頁數
1. 課程發展	2
2. 語文能力	4
3. 照顧學生不同的學習	5
4. 2006-07 年度學校發展津貼撥款	6
財政支出計劃	

運用 2006/07 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：英皇書院同學會小學

諮詢教師的方法：全體教師會議

開辦班級數目：12

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展	減輕教師工作量，協助老師推行課程發展的工作和活動	1. 聘用一名全職教務助理兼功課輔導導師。	<ul style="list-style-type: none"> - 減輕教師日常繁瑣之工作，騰出時間與同事研究有效之學與教策略。 - 協助製作教材。 - 協助各科推行戶內外學習活動。 - 使成績欠佳之學生能趕上班內之進度。 	全年	全職教務薪酬 12 個月薪連強積金： \$7,000×12×1.05 =\$88,200.00	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%教師同意能得到更多空間進行課改工作，提高教學效能。 ◆ 各科舉行活動或進行專題研習時更暢順運作。 ◆ 在進行戶外活動時，學生得到更安全之照顧。 ◆ 成績欠佳之學生功課有進步。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 觀察 ◆ 教師問卷 ◆ 諮詢相關教師以了解學生之進步情況並向學生及家長查詢學習情況 	教務主任

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
		2. 聘用一名全職資訊科技助理，協助教師推展資訊科技。	<ul style="list-style-type: none"> - 教師能有效地運用資訊科技教學。 - 學生、家長及外界人士能迅速透過學校網頁獲知學校最新消息。 - 更多學生有機會參與課餘電腦活動。 - 協助製作資訊科技教材。 	全年	資訊科技助理員 12 個月薪酬連強積金： \$8,000×12×1.05 =\$100,800.00	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 教師能經常運用資訊科技上課及器材運作暢順。 ◆ 學校網頁能經常保持最新資料及有吸引力。 ◆ 學生樂於參加課餘電腦活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 教師諮詢及問卷 ◆ 學生、家長諮詢及問卷 ◆ 統計學生參加課餘電腦活動之人數 	資訊科技主任

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
2. 提高學生的語文能力及運算能力	1. 減輕教師教學工作量，提高學生的中文語文能力和運算能力。	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 聘用一名資深的全職資深教學協作員，協助推動學生的語文能力及運算能力的針對性工作。 ◆ 協助學校的教與學行政工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 減輕教師之課擔。 ◆ 協助帶領新教師語文及運算教學之教學工作。 ◆ 協助提升學生的語文及運算能力工作。 ◆ 個別輔導學生的語文及運算工作。 ◆ 協助推動提高學生語文能力及運算的行政工作。 	全年	全職全職教學輔導員 12 個月薪酬連強積金： $\$22,000.00 \times 12 \times 1.05 = \$277,200.00$	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 70%的教師認為教學輔導員有助減輕工作上的壓力，有更多機會增進專業交流的機會。 ◆ 學生的學習自信心有所提升，語文及運算能力有所提高。 ◆ 學校的教學行政暢順。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 教師諮詢及問卷。 ◆ 教師的課擔。 	教務主任

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
3. 照顧學生的不同學習需要	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 體藝活動: a. 提高學生乒乓球水準 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 聘請乒乓球教練 2 名的教學助理。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 學生球技得以提升 ◆ 發揚本校乒乓球文化 	2006 年 9 月底至 2007 年 6 月初每週 4 節 30 週共 120 節 合共： \$513,450.00	乒乓球教練薪酬連強積金： $(\$375 \times 4 \times 30) \times 1.05 = \$47,250.00$	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 學生在參加校外比賽時有良好表現，參加校外比賽最少全年三次。 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 觀察學生表現 	活動主任

英皇書院同學會小學
2006-07 年度學校發展津貼撥款

財政支出計劃

支出項目	支出(\$)	總支出(\$)
I. 職員薪金 (由學校發出職員合約)		
1. 全職班務助理/功課輔導導師一名連強積金 \$7,000×11×1.05	88,200.00	
2. 全職資訊科技助理一名連強積金 \$8,000×12×1.05	100,800.00	
3. 全職教學協作員一名連強積金 \$22,000 ×12×1.05	\$277,200.00	
小計		466,200.00
II. 練訓導師薪金連活動費		
1. 乒乓球教練 2 名 ((\$375×4 節×30 週)×1.05)	47,250.00	
小計		47,250.00
2006 - 2007 年度計劃預算支出總額		513,450.00
III. 津貼		
2005 - 2006 年度津貼剩餘	42,057.60	
2005 - 2006 年度增撥的有時限津貼剩餘	250,436.48	
2006 - 2007 年度津貼	270,776.00	
2005 - 2006 年度津貼剩餘撥作明年活動		49,820.08

簽署: _____ (李傑之校監)

日期: _____